

# 谈判文件

项目名称：防灾科技学院 2018 年度省级精品在线开放课程  
制作开发项目

项目编号：CIDP-2018-44

采购人：防灾科技学院

2018 年 5 月

## 第一章 采购邀请

### 项目信息：

项目名称：防灾科技学院 2018 年度省级精品在线开放课程制作开发项目

1. 谈判文件发售时间、地点、售价：
2. 发售时间：2018 年 5 月 14 日至 2018 年 5 月 18 日（8:00—12:00,14:30—17:00）（节假日除外）
3. 报名地点：防灾科技学院明德楼 219 室；联系人：常老师；联系电话：01061596067。
4. 获取采购文件、技术咨询、现场踏勘：防灾科技学院 明德楼 219 室；联系人：石 老师；联系电话：010-61593894。
5. 响应文件提交时间、截止时间及地点：  
截止时间：2018 年 5 月 23 日 15 : 00 时  
地点：防灾科技学院明德楼 234 会议室  
响应文件应密封送达指定地点，在截止时间后送达的响应文件为无效文件，将被拒收。
6. 最后报价提交时间及地点：  
提交时间：2018 年 5 月 23 日 15 : 00 时  
地点：同响应文件提交地点
7. 凡对谈判提出询问，请按下列内容与采购人联系：  
地 址：防灾科技学院  
电 话：010-61593894  
联 系 人：石建辉

## 第二章 谈判供应商须知

### 谈判供应商须知前附表

本表是关于本次要采购服务的具体资料，是对谈判供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

| 条款号     | 内 容  |
|---------|--|
| 1.1     | 采购人：防灾科技学院<br>地 址：燕郊高新区防灾科技学院<br>联系人：石建辉   |
| 1.2     | 项目名称：防灾科技学院 2018 年度省级精品在线开放课程制作开发项目  |
| 2.1 (1) | 1、合格供应商资格条件其他要求：无  |
| 2.1 (2) | 是否专门面向中小企业采购：否   |
| 2.2     | 是否允许联合体参加谈判：否  |
| 2.3     | 对联合体的其他资格要求：不适用  |
| 3.1 (1) | 采购需求响应方案内容要求：提供第三章采购需求的点对点应答   |
| 3.1 (2) | <p>资格证明文件：</p> <p>1、法定代表人授权书（原件，加盖公章，供应商为自然人的无须提供）</p> <p>2、谈判供应商情况表（原件，加盖公章，供应商为自然人的无须提供）</p> <p>3、营业执照（副本复印件，加盖公章）或事业单位法人证书（副本复印件，加盖公章）</p> <p>4、近期谈判供应商缴纳企业所得税或增值税的证明（1 个月的即可，缴纳发票复印件，加盖公章）或事业单位近期纳税证明（缴纳发票复印件，加盖公章）或自然人缴纳个人所得税证明</p> <p>5、近期谈判供应商为职工缴纳社会保险的证明（1 个月的即可包括基本养老保险费、基本医疗保险费、失业保险费等缴纳发票复印件，加盖公章。依法不需要缴纳社保的供应商应提供不需缴纳的声明原件，格式自定）</p> <p>6、开户银行为本项目出具的资信证明（原件）或上年度由会计师事务所出具的财务审计报告（复印件，加盖公章）</p> <p>7、谈判供应商参加政府采购活动近三年内无违法记录的说明（格式自定，原件）</p> <p>8、谈判供应商企业类型声明函、制造商企业类型声明函（原件，符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）价格扣减条件的谈判供应商须提交）</p> <p>9、投标人认为可以证明其工作和项目能力的其他资质文件</p> |

|  |  |
|--|--|
| 4.1 (1)  | 响应文件其他内容：无   |
| 5.1  | 响应文件有效期： <u>90</u> 日历天   |
| 6.1  | 响应文件数量：<br>正本： <u>1</u> 份、副本： <u>2</u> 份<br>电子文档： <u>1</u> 份（正本扫描件电子文档 <u>1</u> 份） |
| 7.1  | 保证金形式：无  |
| 8.1  | 谈判文件可以修改变动的内容： <u>技术、服务要求以及合同草案条款</u>  |
| 9.1  | 谈判小组推荐成交候选人数量： <u>1</u> 名  |
| 适用于谈判供应商须知的额外增加的变动：  |  |
| 1  | 无  |
| 其他   |  |
| 1、报名单位进行报名时，必须对现场进行踏勘，采购方不统一组织场地踏勘。对本次竟谈文件不明之处务必向采购方进行书面咨询，采购方以书面形式答复质疑问题，未进行咨询的，则视为对本竟谈文件全面理解，并自愿遵照执行，届时，不得以资料不全等理由拒绝履行相关义务 |  |

## 一 总 则

### 1. 项目简介

我院是中国地震局直属的高等院校，地处河北省三河市燕郊经济技术开发区，因学院发展需要，拟对以下项目进行采购，具体如下：

#### （一）项目概况

##### （一）项目地点：

河北省三河市燕郊高新区学院街防灾科技学院。

##### （二）采购主要内容：

须完成 2 门省级精品在线开放课程的视频内容制作和宣传片。2 门省级精品在线开放课程的全部内容需在 2018 年 12 月前完成学院平台及至少一家社会开放平台上线。

### 2. 合格供应商资格条件

2.1 满足以下条件的供应商是合格的谈判供应商，可以参加本次竞争性谈判：

（1）在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商，包括企业法人、其他组织、自然人或者联合体。

（2）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，具备其它法规规定的本项目供应商应当具备的资格条件。遵守国家有关法规和政府采购的有关规定。

（3）从招标方正式获得了本项目的竞争性谈判文件。

（4）符合前附表中规定的其他要求。

（5）若前附表中写明专门面向中小企业采购的，如供应商所报服务为非中小企业提供，其响应文件将作为无效文件被拒绝。

2.2 前附表中是否允许联合体参加谈判。

2.3 如允许联合体参加谈判，对联合体的要求见前附表。

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

### 3. 适用法律和谈判费用

3.1 本次采购活动及由此产生的合同受《中华人民共和国政府采购法》及其他有关的法律法规制约和保护。

3.2 谈判供应商应承担自身所有与谈判活动有关的费用，不论谈判的结果如何，在任何情况下谈判组织者均无义务和责任承担这些费用。

## 二 谈判文件

### 4. 谈判文件构成

4.1 谈判文件包括：采购邀请（含采购公告）、谈判供应商须知、采购需求、附件。

4.2 谈判供应商应认真阅读谈判文件中各有关事项、格式、条款和规范等，按要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。如果谈判供应商没有按照谈判文件的要求对谈判文件做出实质性响应，该响应文件将有可能被拒绝。

### 5. 谈判文件的澄清或者修改

5.1 在首次提交响应文件截止时间前，采购人、招标方或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，并由招标方发出。澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。对谈判文件的修改，将以书面形式通知已获取谈判文件的每一谈判供应商。

5.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，招标方将在提交首次响应文件截止之日3个工作日前通知，不足3个工作日的，将相应顺延提交首次响应文件截止时间。

5.3 在谈判过程中，谈判小组根据与供应商谈判情况，可能对采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等内容作出实质性变动。对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组将以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件。

## 三 响应文件的编制

### 6. 响应文件的构成

6.1 按照谈判文件的要求，谈判供应商首次编制的响应文件具体构成如下：

- (1) 报价函；
- (2) 参考报价表；
- (3) 采购需求响应方案：见前附表要求；
- (4) 合同条款应答表；
- (5) 资格证明文件：见前附表要求；
- (6) 前附表要求的其他内容。

以上内容均为实质性要求，谈判供应商未按上述要求编写响应文件而造成内容不完整的，视为没有对谈判文件作出实质性响应，其响应文件按无效处理。

### 7. 报价

7.1 在提交响应文件时，供应商要按照谈判文件给出的格式提供报价函和参考报价表；在谈判结束

后，供应商按照谈判小组的要求及谈判文件给出的格式提供最后报价表。报价货币应为人民币。

7.2 每项服务内容只能有一个报价，不接受具有附加条件的报价，否则其响应文件将作为无效处理。

## **8. 响应文件有效期**

8.1 响应文件应自首次提交之日起，按照前附表中规定时间内保持有效，有效期短于要求的响应文件将按无效处理。

## **四 响应文件的签署规定和递交**

### **9. 响应文件签署及规定**

9.1 谈判供应商应按前附表中的规定准备和递交响应文件正本、副本和电子文档，纸质响应文件封面应注明“正本”或“副本”字样，副本可以是正本的复印件，当正本和副本之间出现差异时，以正本为准。响应文件要求胶装成册，不对活页装订。

9.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由谈判供应商的法定代表人或经其正式授权的代表按谈判文件规定签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

9.3 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标方。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

9.4 供应商根据谈判小组的要求对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出的澄清、说明或者更正，以及谈判中根据谈判文件实质性变动重新提交的响应文件，其签署规定同 9.2 款要求。

### **10. 响应文件的递交**

10.1 响应文件及电子版应密封递交，封套上注明谈判供应商名称、项目编号及项目名称。首次提交的响应文件必须在第一章规定的截止时间前密封送达到指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，招标方将拒收。

## **五 评审和谈判**

### **11. 响应文件的评审与澄清**

11.1 谈判小组在确认了谈判文件后，按照谈判文件规定的资格条件对供应商进行资格审查，符合资格条件的供应商将被认定为参加谈判的供应商。

11.2 谈判小组按照谈判文件规定的除资格条件外的其它实质性条款，对参加谈判的供应商进行有效性、完整性和响应程度的审查。未实质性响应谈判文件的供应商将按无效处理，不参加后续谈判。

11.3 出现下列情形之一的，将被认定为未实质性响应谈判文件：

- (1) 未按要求交纳保证金的；
- (2) 未按照谈判文件规定要求装订、密封、签署、盖章的；
- (3) 供应商在报价时采用选择性报价；
- (4) 供应商不具备谈判文件中规定资格要求的；
- (5) 不符合法律、法规和谈判文件中规定的其他实质性要求的（本谈判文件中用\*、★、※等标明为实质性要求和条件）；
- (6) 不良信用记录；
- (7) 响应文件有效期少于 90 日历天；
- (8) 其他法律、法规及本谈判文件规定的属于按无效处理的响应文件的情形。

11.4 如果响应文件实质上没有响应谈判文件的要求，谈判小组将予以拒绝，供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其响应文件成为实质性响应的文件。

11.5 在按照 14.2 的规定进行审查时，谈判小组可以以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。接到谈判小组澄清等要求的供应商如未按规定做出澄清，其风险由供应商自行承担。

#### 11.6 信用记录

11.6.1 招标采购单位将在开标前一天至投标截止后一小时内查询投标人的信用记录，投标人存在不良信用记录的，其投标将被作为无效投标被拒绝。

11.6.2 不良信用记录指：投标人在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单或在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

联合体投标的，联合体成员存在以上不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

11.6.3 查询及记录方式：招标采购单位经办人和监督人员将查询网页打印、签字并存档备查。投标人不良信用记录以招标采购单位查询结果为准，招标采购单位查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据，投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评标依据。

11.7 对未被认定为参加谈判的供应商和其它未实质性响应谈判文件的供应商，谈判小组将及时告知。



## 12. 谈判

12.1 依据谈判文件的要求和各供应商响应文件的应答情况，谈判小组所有成员集中在通知的时间，与参加的供应商逐一进行一轮或多轮谈判。谈判小组将给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。谈判小组不保证最低报价中标。

12.2 谈判包括但不限于以下内容：

(1) 谈判小组根据谈判文件要求，对照各谈判供应商提交的响应文件中技术、服务以及合同草案条款等应答情况，进行确认或者询问；

(2) 按前附表修改变动谈判文件，并及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商；

(3) 针对修改变动的谈判文件，与所有参加谈判的供应商进行确认或者询问。

## 13. 保密原则

13.1 谈判小组成员以及与谈判工作有关的人员不得泄露评审和谈判过程中获悉的国家秘密、商业秘密，不得超越法规的规定向无关人员告知评审和谈判情况。

## 六 最后报价

### 14. 最后报价的提交

14.1 谈判结束后，所有继续参加谈判的供应商应在谈判小组规定时间内提交最后报价。如果谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，谈判结束后，谈判小组将按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

14.2 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

14.3 最后报价，须密封递交，仅需一份正本，签署规定同本谈判文件要求。

### 15. 逾期提交的最后报价

15.1 最后报价须在谈判小组规定的时间内送达指定地点。逾期提交最后报价的谈判供应商将被取消授予合同的资格。

## 七 确定成交候选供应商

### 16. 确定成交候选供应商原则

16.1 谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出成交候选供应商，推荐数量见前附表。被推荐为成交候选供应商的最后报价应不高于本项目采购预算控制金额。

16.2 如出现最后报价相等的情况，由谈判小组按照少数服从多数的原则投票确定最后报价相同的成交候选供应商顺序。

## 17. 政府采购政策功能的落实

17.1 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）和《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对满足价格扣除条件且在谈判响应文件中提交了相应的谈判供应商企业类型声明函、制造商企业类型声明函的小型 and 微型企业，其谈判最后报价将按扣除后的价格参与评审，具体扣除比例见前附表。

## 18. 最终评价确定

18.1 采购人有权对推荐为成交候选供应商的供应商的资格条件及价格计算方面进行审查。

18.2 谈判小组将根据评标标准，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的谈判供应商作为中标候选供应商或中标供应商。若得分相同，按投标报价由低到高顺序排列，得分与投标报价均相同的，按技术方案得分由高到低顺序排列。

详细评审标准如下：

| 评分项                               | 分项   | 说明 | 总分 |
|-----------------------------------|--|----|----|
| 报价<br>(40分)                       | 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×40%×100<br>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分40分。  | 40 | 40 |
| 谈判供应商资<br>信、信誉和综<br>合实力等<br>(20分) | 1、具有教学管理应用软件著作权登记证书和软件产品登记证书，相关件著作权登记证书、软件产品登记证书以及相关检测报告。2分<br>2、谈判供应商须具有出版物经营许可证。2分<br>3、高新技术企业证书。2分<br>4、提供（在线开放课程）移动客户端安卓软件产品登记证书及软件著作权登记证书及（在线开放课程）移动客户端 IOS 软件产品登记证书及软件著作权登记证书。2分（提供原件）<br>5、具有独立的“在线开放课程”教学平台及APP，应用高校不少于50所。4分（提供相关学校使用截图证明）<br>6、提供985、211所建设至少100门并运行的课程清单，包括学校名称、课程名称、主讲教师。2分<br>7、提供国内已运行课程共享联盟平台案例，每提供一个运行服务平台加1分。2分（提供相关联盟平台截图）<br>8、提供国内知名院校开设的文化自信、创新创业、健康安全国防教育、艺术美育等混合式慕课课程供学校免费选择使用。2分<br>9、提供为北京市学校建设完成的课程，且推广累计不少于100所学校选修的精品在线开放课程课程名称。提供证明（每提供1门课程加一分，最多得2分） | 20 | 20 |
| 投标方案应答<br>及对项目理解                  | 根据投标文件，酌情打分：<br>(1) 全部满足招标文件要求，打7分；  | 10 | 10 |

|                     |  |                          |    |
|---------------------|--|--------------------------|----|
| (10分)               | (2) 优于招标文件要求, 在7分基础上酌情加分, 满分10分;   |                          |    |
| 谈判供应商类似业绩一<br>(10分) | 提供近三年做过类似项目的合同复印件(提供合同复印件及内容清单, 并加盖公章) 每1个加2分, 最多得10分.                         | 10                       | 10 |
| 售后维保服务<br>(10分)     | 售后维保服务及故障处理机制  | 优 7-10<br>良 3-6<br>差 0-2 | 10 |
| 对外推广方案<br>(10分)     | 1、课程推广方案, 承诺确保在学堂在线、爱课程、泛雅课程共享中心、智慧树在线教育平台等若干平台上线。(承诺1个平台上线7分, 增加1个1分, 最多得10分) | 10                       | 10 |
| 合计                  |  | 100                      |    |

## 19. 签订合同

19.1 采购方将以书面形式向成交供应商发出结果通知。

19.2 成交结果通知书发出后, 采购人将与成交供应商签订合同。

## 20. 采购终止

20.1 出现下列情形之一的, 采购人或者招标方将终止竞争性谈判采购活动, 发布项目终止公告并说明原因, 重新开展采购活动:

- (1) 在采购活动中因重大变故, 采购任务取消的;
- (2) 因情况变化, 不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的;
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (4) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的, 但公开招标的项目, 招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有2家的情形除外;
- (5) 谈判小组未确认谈判文件的。

### 第三章 采购需求

#### 《防灾科技学院 2018 年度省级精品在线开放课程制作开发》项目

##### 基本要求和技术参数

##### 一、建设背景：

为进一步推动我校建设高水平院校和专业,深化教学理念与教学方法转变,促进师资队伍教学水平提高,提供给更多优质教学资源,提升人才培养质量,我校决定就省级精品在线开放课程建设与运行服务进行招标,特邀有能力和资质的企业,参加我校的招标工作。

##### 二、整体建设要求：

本校此次在线开放课程建设与师资培养目标是围绕着以教学内容、教学方法、教学手段和教学管理改革为核心宗旨展开的,实现课程共建、共享、共赢、开放的愿景,推动课程教改与技术创新的使命。项目建设与运营过程应遵循翻转课堂教学方法、机构分工合作、长效机制的基础,所选择服务商必须具有成熟的联盟运营服务经验、共享课程创新能力和高品质的技术保障能力。

本项目包含两个内容：一、混合式精品在线开放课程建设；二、课程运行推广服务；谈判供应商提供的平台须满足国家精品在线开放课程认定的开放平台,并能在开放课程平台上线运行并推广。

| 序号 | 项目名称   | 技术参数   | 计量单位 |
|----|--------|--|------|
| 1  | 视频总体要求 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本项目建设标准按照国家精品在线开放课程的课程质量标准执行。</li> <li>2. 拍摄制作团队经验丰富,含专业的编导、平面设计、摄像、灯光、化妆、剪辑、动画制作及审片人员,并且以满足教学要求为目标提供多种拍摄模式。提供人员名单信息。</li> <li>3. 课程视频制作团队,至少包含课程经理、课程顾问(编导)、视频工程师、课程专员各一名,且已制作过精品在线开放课程的经验,及跨校联合课程建设经验。</li> <li>4. 课程经理,负责学校、教师、制作团队之间的沟通与协调;</li> <li>5. 课程顾问(具有三年实际课程咨询、设计经验),至少1人,负责现场拍摄、制作监控与管理,课程内容设计、章节及知识点碎片化建议,为课程建设团队制作课程脚本提供专业咨询。</li> <li>6. 视频工程师,(三年课程视频或宣传片拍摄经验)至少2人,负责主机位、侧机位拍摄;</li> <li>7. 现场灯光师(三年拍摄现场灯光经验)至少1人,负责现场灯光设计及场记;</li> <li>8. 后期制作及效果包装3人及以上,负责课程所涉及动画设计及制作。</li> <li>9. ★录制场地:摄影基地不小于80平米。提供保持良好的录制环境,且室内无噪音。录制现场要求光线充足,必要情况下要求补光。和现场学生的疏导,保证拍摄效果整洁,现场人员合理。摄像师应提前检查教室照明、投影状态,及时反馈问题并应对处理。</li> <li>10. 拍摄模式:画面以中近景为主,样式根据具体课程内容设计。后期提供非线性编处理,成品统一采用单一MP4格式视频。</li> <li>11. 录像设备:现场使用摄像机要求品牌及型号一致,要求使用专业级高清数字设备,并保证设备能正常完成拍摄任务。</li> <li>12. 收音设备:使用2个以上无线领夹麦克风,保证教师和学生发言的录音质量。</li> <li>13. 监听设备:监听耳机2副以上。</li> <li>14. 存储设备:设备及有效容量应能保证正常完成拍摄任务。</li> <li>15. 后期制作设备:使用相应的非线性编辑系统。</li> </ol> | 门    |
| 2  | 拍摄要求   | <p>录制方式:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 拍摄方式:根据课程内容,采用多机位拍摄,固定机位(A机)位置应满足完整记录课堂全部教学活动的要求。</li> <li>2. A机拍摄前协助老师佩戴好无线领夹麦克风,告诉老师的走位范围及出现状况后的处理方式。</li> <li>3. A机拍摄前须根据教室照明及教师位置设定摄像机的白平衡参数。</li> <li>4. A机全程以老师教学内容为拍摄主体时,以包含PPT、老师以及学生一点点背影构图,拍摄角度以平视为主,禁仰拍、俯拍。</li> </ol>   |      |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>5. A 机拍摄时要关注教师行动与教师板书, 不定时 (5 分钟为宜) 切换对板书内容的缓推。</p> <p>6. A 机拍摄期间全程监听老师所佩戴的领夹麦克风并负责记场记 (何时老师指向 PPT, 提醒后期加 PPT 的时间点, 老师说错等各种情况)。</p> <p>7. B 机拍摄前须将白平衡参数设定成同 A 机一致。</p> <p>8. B 机每节课的开始与结束 (下课前 5 分钟, 具体时间请预估) 回到 A 机旁拍摄老师的中景 (以腰部为准不要太近)。</p> <p>9. B 机课程中间到教室的后面两侧拍摄学生的背影带老师上课的大全景以交代环境 (时长各 2 分钟为宜)。</p> <p>10. 老师提问学生时 B 机拍摄学生近景, 其余时间回到 A 机旁拍摄老师中景。</p> <p>11. 课间休息时 B 机可拍摄一点师生之间的交流以做花絮之用, 时长可自己控制, 此部分可摆拍。</p> <p>12. B 机拍摄期间也必须佩戴监听耳机。</p> <p>13. A 机和 B 机拍摄时间入点、出点一致。</p> <p>14. 课件采集: 摄像师应及时向授课教师采集 PPT 等课件资料。</p> <p>15. 用户体验采集: 每次拍摄完成后应请授课教师填写【课程拍摄满意度确认单】, 并确认带回。</p> <p>16. 课程时长: 精品在线开放课程视频按照 25 分钟左右 (2-4 个知识点) / 学时摄制, 每小节为 8-15 分钟为宜, 在视频的后期制作中, 应编辑删除与教学无关的内容, 相关工作人员做好场记工作, 记录详细知识点分段。提供以下七种拍摄模式作为选择参考:<br/> 基地 PPT 模式: 摄影棚内大屏显示 PPT 内容加教室讲解, 单机位或者双机位拍摄。<br/> 基地访谈模式: 摄影棚内多人访谈实录, 双机位或者多机位拍摄。<br/> 基地演示模式: 摄影棚内实际操作实录, 双机位或者多机位拍摄。<br/> 真人动画模式: 摄影棚内真人实录加动画演示, 双机位拍摄。<br/> 完全动画模式: 动画呈现教学内容, 无机位, 需录制高品质音频。<br/> 场景实操模式: 特地教学场景实录, 双机位或者多机位拍摄。<br/> 其它模式: 其它模式为根据课程内容自定义模式, 或以上模式组合。</p> <p>17. 内容部分:<br/> 选取能够表达主题的镜头, 以明亮度、色彩度较好的镜头为主, 需要时配以相关文字;</p> <p>18. 字体:<br/> 根据画面选取与画面融合度高的字体, 字体颜色一般以白色为主;</p> <p>19. 特效动画:<br/> 包括转场特效动画、文字特效动画以及镜头特效动画, 转场过渡需柔和流畅, 不能太突兀, 文字可做简单修饰性特效, 必要时, 也可添加镜头特效, 为避免喧宾夺主, 影响内容的表达, 特效部分不能太多, 以突出内容主题为主;</p> <p>20. 音效:<br/> 配合整个片花的基调, 应与基调一致, 需要人声部分时可压低音效声音;</p> <p>21. 片尾:<br/> 整片除了学校 LOGO, 不允许出现拍摄方任何形式的 LOGO;</p> <p>22. 整体效果:<br/> 应明确表达主题内容, 画面丰富, 镜头之间转场过渡流畅, 字体位置安排合理, 音效搭配得当, 听视觉双重感官效果应协调。</p> <p>23. 输出格式:<br/> 视频格式: mp4 格式<br/> 编码格式: AVC<br/> 视频编码: H.264<br/> 视频尺寸: 1280X720 或者 960X720 (取决于原始视频的宽高比)<br/> 比特率 (码流): 1000Kbs (1M)<br/> 帧率: 25<br/> 宽高比: 16:9 或者 4:3 (取决于原始视频的宽高比)<br/> 音频流标准<br/> 编码格式: AAC<br/> 音频码率: 128kbps<br/> 声道数: 2 channels<br/> 采样数: 44100HZ</p> <p>片花制作流程:</p> <p>24. 前期策划: 策划包括视频整体风格视频体现方式文案策划、背景音乐、素材收集、详细的分镜以及详细的素材方案。</p> <p>25. 视频拍摄: 摄像师根据脚本前期策划标准进行拍摄、相关镜头、拍摄标准。</p> <p>26. 视频特效制作: 特效师根据前期策划标准进行相关视频特效制作包括视频剪辑转场视</p> |  |
|--|--|--|

|   |        |   |  |
|---|--------|---|--|
|   |        | <p>频文字动画片头片尾动画等。</p> <p>27. 视频剪辑：剪辑师根据脚本 一一剪辑视频。（备注要根据音乐节奏和参考整体片头片尾风格）</p> <p>28. 视频整体效果审核：视频导演及负责人根据脚本和音乐核对视频的风格、特效。</p> <p>29. 最后合成输出成片。</p> <p>备注：片花制作之前必须经过详细的策划</p> <p>策划包括：视频性质、视频的受众、视频整体风格、文字策划、音乐风格、素材收集、视频时长等。</p>  |  |
| 3 | 后期制作要求 | <p>1. 片头与片尾<br/>片头不超过 15 秒，要求设计贴合课程内容。应包括：学校 logo、课程名称、讲次、主讲教师姓名、专业技术服务、单位等信息。</p> <p>2. 动画<br/>要求能满足课程建设内容要求，生动简洁。</p> <p>3. 说明<br/>为更好的完成拍摄和制作片花工作，特制定本视频拍摄、视频在压缩、转换格式等标准说明。具体内容如下：<br/>目前需要拍摄制作的视频有以下几类<br/>课程正片、个人视频、新闻推广、机构主页、话题视频、片花</p> <p>4. 以上六类视频应该按照两种标准进行视频转换：课程正片，这是生产环境中非常重要的视频种类，它是用户接受知识的重要渠道，视频应该以流畅，清晰为主，让用户能有最好的体验；其他 5 类视频，是对外推广，介绍，展示的视频，这类视频没有课程正片视频的高要求，但也不能影响用户的体验。</p> <p>5. 封装<br/>成片统一采用单一视频形式，MP4、MPEG、FLV 等格式封装。</p> <p>6. 视频压缩格式：视频压缩采用 H.264/AVC (MPEG-4 Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。</p> <p>7. 视频技术参数：视频码流率不高于 1024 Kbps；视频分辨率统一设定为 1280×720；视频画面宽高比统一设定为 16:9；视频帧率为 25 帧/秒，PAL 制式。</p> <p>8. 音频压缩格式：音频压缩采用 AAC(MPEG4 Part3) 格式。</p> <p>9. 音频技术参数：采样率 48KHz；音频码流率 64Kbps；音频位数：0bits；声道数：2 channels。</p> <p>10. 片头与片尾内容<br/>片头应包括：学校 LOGO、课程名称、讲次、标题、主讲教师姓名、专业技术职务、学校等信息。LOGO 在画面左上角，课程名称、讲次和标题在画面居中呈现，讲师职务与讲次内容右对齐，学校信息在画面正下方。<br/>课程名称、讲次、标题来源以教师填写的【课程拍摄满意度确认单】为准。<br/>片头和片尾的时间应为 10 秒，并且都要嵌入舒缓的背景音乐。</p> <p>11. 全片中学校、课程和讲师名称在循环出现在画面左上角，间隔 5 分钟，即<br/>00:11-05:10 出现学校名称，<br/>05:11-10:10 出现课程名称，<br/>10:11-15:10 出现讲师名称，依此类推。</p> <p>12. 全片中画面以讲师的授课为主，根据课程内容需要，可适当插入 3-5 处学生认真听讲或师生互动的镜头。</p> <p>13. 讲师应完整地出现在画面中，当拍摄讲师特写时，应居于画面，不能出现半个身子或半个头的情况。</p> <p>14. 当讲师指向 PPT 时，应在 3 秒内切换成含 PPT 在内的全景、PPT 特写或插入 PPT。</p> <p>15. 插入的 PPT 应与授课内容吻合，且插入时长控制在 5-8 秒。</p> <p>16. 编辑点处不同机位的镜头切换应使用叠画，画面衔接处应无明显色差。</p> <p>17. 镜头无抖动、无穿帮，远近切时应缓推，速度均匀，不能忽快忽慢，。</p> <p>18. 唇音同步，音质清晰、饱满、圆润，无失真、忽大忽小、忽远忽近现象。</p> <p>19. 无交流声、噪声或其它杂音。</p> <p>20. 全片内容前后衔接，应删除与授课无关的内容。</p> <p>21. 母带及素材的保管<br/>制作单位应保留原始素材与成片母带，定期拷贝到卓越提供的移动硬盘内。</p> <p>22. 成片交付方式所有视频文件存储于移动硬盘内<br/>一级文件夹命名规则：学校名称。<br/>二级文件夹命名规则：课程名称。<br/>三级文件夹命名规则：拍摄日期+空格+课程名称+空格+讲数+空格+新片/第 n 次修片。<br/>(日期格式为年月日，如：20181204)</p> |  |

|   |      |   |  |
|---|------|---|--|
|   |      | <p>23. 每讲的文件放入对应的三级文件夹内，文件命名规则：学校名称+空格+课程名称+空格+讲次+空格+标题。</p> <p>24. 交片时需提交【视频交接明细表】（纸质及电子档），且新片交付时需附带对应的【课程拍摄满意度确认单】（纸质），修片交付时要附上每个片子对应的【视频修改单】（纸质或电子档）。</p>  |  |
| 4 | 剪辑标准 | <p>剪辑点</p> <p>1. 根据讲课老师的特定要求剪去不需要的时间段。（例：XX分 XX秒~XX分 XX秒部分内容剪去，注意剪辑后需要保证前后讲话内容的完整性，衔接流畅）</p> <p>2. 讲课老师重复的语句，长时间的停顿（10秒以上不讲话），与课程内容无关的动作（如课前准备电脑，摆弄幻灯片，长时间翻阅资料），以及授课过程中被某些原因打断授课的都可视情况剪去</p> <p>3. 常见问题：</p> <p>a. 老师语句不完整，或剪辑后前后语句不搭</p> <p>b. 部分或全部语音缺失，音量过轻，或者音话不对位</p> <p>c. 画面存在非常严重的跳帧</p> <p>d. 前后画面视觉效果相差太大（如亮度），或者老师衣着不一致</p> <p>e. 使用机位不当（过多甚至始终使用侧面或者远处机位而不适用正面机位）</p> <p>4. 转场</p> <p>课程剪辑的转场出现在剪辑点，机位切换和PPT展示处。转场效果若不是特殊要求，使用硬切换或者淡入淡出即可。淡入淡出、其他一些简单的效果也可</p> <p>5. 个别提示</p> <p>可以在一些老师重点突出的地方标注提示，更加清晰明了。</p> <p>6. 整体效果</p> <p>课程整体效果要求内容流畅，无突兀感，老师语言流利清晰，机位切换流畅，PPT出现时间准确，PPT格式统一规范（PPT背景，字体等），PPT文字及图片展示清晰准确。</p> <p>7. 输出标准</p> <p>视频格式：mp4 格式</p> <p>编码格式：AVC</p> <p>视频编码：H.264</p> <p>视频尺寸：1280X720</p> <p>比特率（码流）：1000Kbs（1M）</p> <p>帧率：25</p> <p>宽高比：16:9</p> <p>音频流标准</p> <p>编码格式：AAC</p> <p>音频码率：128kbps</p> <p>声道数：2 channels</p> <p>采样数：44100HZ</p> <p>8. 视频信号源</p> <p>稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL同步控制信号必须连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。</p> <p>信噪比：图像信噪比不低于55dB，无明显杂波。</p> <p>色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。</p> <p>视频电平：视频全讯号幅度为1V<sub>p-p</sub>，最大不超过1.1V<sub>p-p</sub>。其中，消隐电平为0V时，白电平幅度0.7V<sub>p-p</sub>，同步信号-0.3V，色同步信号幅度0.3V<sub>p-p</sub>（以消隐线上下对称），全片一致。</p> <p>9. 音频信号源</p> <p>声道：中文内容音频信号记录于第1声道，音乐、音效、同期声记录于第2声道，若有其他文字解说记录于第3声道（如录音设备无第3声道，则录于第2声道）。</p> <p>电平指标：-2db —— -8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱。</p> <p>音频信噪比不低于48db。</p> <p>声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。</p> <p>伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。</p> <p>10. 视频压缩采用H.264/AVC（MPEG-4 Part10）编码、使用二次编码、不包含字幕的MP4格式。</p> <p>11. 视频码流率：在保证单个知识点视频文件不大于200M的前提下，动态码流的最高码率不高于2500Kbps，最低码率不得低于1024Kbps。</p> <p>12. 视频分辨率为1080p：采用高清16:9拍摄，设定为1920×1080。</p> |  |

|   |          |  |  |
|---|----------|--|--|
|   |          | <p>13. 视频画幅宽高比：分辨率设定为 1920×1080，选定 16:9。</p> <p>14. 视频帧率为 25 帧/秒。</p> <p>15. 扫描方式采用逐行扫描。</p> <p>16. 音频压缩采用 AAC(MPEG4 Part3) 格式。</p> <p>17. 音频采样率 48KHz 。</p> <p>18. 音频码流率 128Kbps（恒定）。</p> <p>19. 音频必须是双声道，必须做混音、压限等优化音频的处理。</p>   |  |
| 5 | 课程网站建设要求 | <p>要求谈判供应商将本项目所开发的慕课在我校指定的 MOOC 平台完成 MOOC 课程资源及网站的建设。课程网站应包括按照知识点提供的视频、课程介绍、教学大纲、教学进程、试题库、教案或演示文稿、作业、参考资料目录、案例库、讲座、图书、期刊、素材资源库等。</p> <p>视频需能够在国际主流的 mooc 平台，基于 OPEN-EDX 或 Coursera 等开源代码架构技术基础上进行开发和利用。网络平台需扩展性强，在技术架构上支持大规模在线开放课程应用。支持基于 X-Block 技术的课程资源组织。H.264 格式和 MPEG4 格式编码视频的，能够支持 csf 格式的三分屏课件转码视频播放；支持开放用户认证 OAUTH2.0 协议，支持 PB 级学习数据管理；云吞吐量能支持在百万级用户管理，支持万级并发用户访问需求，系统响应时间小于 5000ms。服务商需具有互联网用户基础，互联网注册用户在 600 万以上，能够支持多终端登录方式；能够附带智慧课堂解决方案（翻转课堂），便于教师端和学生端能在课前，课中，课后实时快速沟通互动；支持教学资源（含教学视频）的本校混合式部署，课程资源需达到 1000 门课程体量及其 10TB 级课程资源管理。</p> |  |
| 6 | 课程推广     | <p>谈判供应商一旦中标，在课程制作完成后需提供 Coursera、Edx、Udacity、学堂在线、泛雅课程共享中心、智慧树在线教育平台、中国大学 MOOC、网易云课堂等国内外一线 MOOC 平台的免费上线服务，以使得制作课程能够面向全国开放推广。</p>  |  |
| 8 | 教师发展培养   | <p>提供包括在线教育服务平台的使用、课程建设流程、精品开放课程技术规范、课程质量标准等内容的培训工作，确保课程制作、开发、上线工作顺利进行。</p>  |  |

### 三、主要任务

#### 1. 完成学生群体特征及偏好调研

对考试课程潜在的学生群体的特征、分布情况、专业背景知识、喜欢的学习方式、内容展现方式、语言表达形式等情况进行调研。依据用户调研结果，构建不同需求、不同需求强度的典型用户特征，在找到明确的用户群体、用户特征、用户需求的情况下，组织、制作课程资源。

#### 2. 建设 2 门省级精品在线开放课程的资源组织

与专家、讲师研讨课程内容整体设计，包括视频资源、课程框架结构及本课程的知识图谱。制作公司需结合适合学生沉浸学习的情境设计，综合运用情境案例、微电影、动态课件、动画、棚拍、讨论课等多种方法，使教学内容有代入感，形式吸引人，以适合学生快速理解、吸收教学内容的展现方式，编制课程设计脚本。课程设计脚本要求分镜头表达明确，影片定调与课程内容契合，风格明确。

课程创意人员务必在了解课程特点、基本领会课程内容的前提下进行视频及其他资源策划，以免知识传递过程中产生误解。此外，创意人员需积极与课程主讲教师沟通，深化知识点表现形式、表现力，满足一切为提升视频效果、课程内容展现、利于用户沉浸式学习的要求。

进行课程创意时，需充分重视课程内容表达形式、呈现形式，对用户的吸引力。强化课程内容



对用户参与感、活跃度的充分调动。课程设计要强化课程内容对用户的注意力的调动，对用户学习参与度的推动，通过增强与用户的交互，提高用户的学习效率和课程满意度。

进行课程创意时，需充分考虑课程内容对传播效果的影响。在充分尊重课程内容专业性的基础上，通过增加适合互联网传播的创意、场景设计、视频展现方式、语言表达形式等，增强课程在互联网环境下的传播价值和受众范围。在网络环境下，特别是移动互联网环境下，充分利用有利于传播的课程内容、语言形式、场景、画面元素等因素，借力用户间病毒式传播，提高课程的受众范围和用户影响力。

**课程脚本的创意设计与制作是整个课程制作过程中的最为重要的环节，也是最终课程制作效果好坏的决定性因素，谈判供应商须组织优秀的创意设计团队，认真做好创意设计和脚本制作工作。**

依据课程设计脚本制作课程视频及其他资源。

### 3. 完成 2 门省级精品在线开放课程的视频内容制作和宣传片

2 门省级精品在线开放课程内容需按高清级技术脚本标准制作，全片课程内容主题风格一致，知识单元基本风格一致，小镜头脚本契合课程内容。全片完整、统一，知识点传达准确无误。

根据视频拍摄制作脚本进行内容制作，收集相应的素材，包括动画特效、平面设计、素材库调用等。

完成 2 门省级精品在线开放课程的视频宣传片。完成 2 门省级精品在线开放课程视频内容制作。

具体信息如下：

| 序号 | 课程名称        | 视频个数        | 时长（分钟）    | 备注 |
|----|-------------|-------------|-----------|----|
| 1  | 地震概论        | 60          | 900       |    |
| 2  | 灾害经济学       | 52          | 780       |    |
| 3  | 小计          | 112         | 1680      |    |
| 4  | 课程简介（课程宣传片） | 2（每门课程 1 个） | 每门 1 分钟左右 |    |
| 5  | 机动          | 6           | 90        |    |
| 6  | 总计          | 120         | 1772      |    |

以上课程视频个数和课时时长均为约数，具体视频个数和时长可能会根据课程拍摄实际情况有所变动。

### 4. 完成 2 门省级精品在线开放课程的制作

根据课程教学大纲要求、学生群体特点、讲师提供的内容及素材，依照《精品在线开放课程建设标准》的要求，利用文字、图形、图像、动画、视频、音频、交互问答等多种媒体创作的交互式教学模式，进行课程资源建设。包括美术设计、页面设计、动画制作、资源上传及课程检测。

### 5. 资源上传

课程制作完成后，中标人需要按照我校慕课平台的视频播放要求，完成资源的上传、编码转换等工作，使得用户在平台中可正常、流畅的播放视频。

中标人需要按照防灾科技学院慕课平台的试题库制作要求、信息格式要求等，完成试题库的制作、上传等工作，使得用户在平台中可正常使用试题库中的试题

## 6. 对外推广

谈判供应商一旦中标，在课程制作完成后至少需提供 Coursera、Edx、Udacity、学堂在线、泛雅课程共享中心、智慧树在线教育平台、中国大学 MOOC、网易云课堂等国内外一线 MOOC 平台其中一家的免费上线服务，以使得制作课程能够面向全国开放推广。

## 四、课程建设团队要求

谈判供应商要为每门课程搭建建设团队，团队成员包括本课程讲师（至少 1 名）、课程设计师、教学内容开发师、媒体人员、项目经理、编辑和美工等，具体的要求如（表 1）所示。投标方在投标文件中应提供如表 2 所示的课程建设团队成员。

表 1 课程建设团队人员工作任务要求

| 成员角色   | 任职条件                         | 工作任务要求  |
|--------|------------------------------|---|
| 学科专家   | （由防灾科技学院聘请）                  | 承担课程主讲，把握课程内容的设计和组织和有关素材的提供   |
| 教学设计师  | 具有一年以上课程和媒体设计经验，较强的沟通和表达能力   | 1. 能快速熟悉课程内容，与学科专家和行业专家沟通，明确主题、教学目标、内容组织结构、多媒体材料等。<br>2. 设计与开发课程内容（学习目标、学习活动、在线讨论、作业、考核设计等）   |
| 内容开发师  | 精通课程内容，具有课程内容开发经验，较强的沟通和表达能力 | 1. 与课程组成员以双方认同的方式和时间表一起工作，确保课程内容符合质量要求及用户需求。<br>2. 负责课程的合成及测试。<br>3. 与教学设计师、学科行业专家、用户团队一起编写课程内容。<br>4. 课程的总体合成、发布及管理维护                              |
| 媒体制作人员 | 精通各种媒体资源制作，具一年以上的媒体制作经验      | 1. 根据课程设计脚本和拍摄制作脚本，进行课件设计和素材制作，包括文字材料、音频、动画、互动课件和视频等。<br>2. 负责开发可以通过 CD、DVD 或者网络来传递的交互式教学活动、模型和模拟活动（演示）。<br>3. 负责提供技术支持和技术方案。<br>4. 负责授课视频的编辑及后期制作。 |
| 项目经理   | 具有三年以上项目开发经历，项目管理经验丰富        | 1. 熟悉国家和行业的开放精品课程的各项标准，熟悉课程开发程序；熟悉平台的运行机制和运行情况。<br>2. 组建项目开发团队。<br>3. 负责制定项目的初步计划。<br>4. 协调、监控、管理整项目开发过程。<br>5. 拟定会议时间并主持相关会议。<br>6. 项目汇报及团队绩效评估。   |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 编辑 | 具一年以上文字编辑经验                                | 1. 熟悉文本类学习材料的编辑、审核及校对工作。<br>2. 能够对文本类学习材料中的排版、图片编排等提出修改建议                |
| 美工 | 对各类图形、图像、动画等相关素材，网络课程的页面设计，有较好的设计功底，具有美工经验 | 1. 设计、处理各类图形、图像等素材。<br>2. 负责课程的页面设计。<br>3. 设计、制作各类动画素材。<br>4. 负责插图和动画的设计 |

表 2 课程建设团队名单

| 人员角色  | 姓名  | 单位、职务 | 备注 |
|-------|-----|-------|----|
| 学科专家  | --- | ---   |    |
| 行业专家  | --- | ---   |    |
| 教学设计师 |     |       |    |
| 内容开发师 |     |       |    |
| 媒体人员  |     |       |    |
| 项目经理  |     |       |    |
| 编辑    |     |       |    |
| 美工    |     |       |    |

## 五、项目成果交付物的要求

交付物是按照课程设计方案和课程拍摄制作方案开发完成的课程产品，包括视频资源、教学基本文件、教学设计方案、教学内容及试题库、学习材料等。谈判供应商要与我校密切配合，按照课程建设流程来设计和开发课程，接受我校组织的设计方案评审、样张评审和课程评审，并按照评审意见和要求修订课程。

## 六、课程资源和开发材料存档要求

2 门省级精品在线开放课程建设相关学习资源和开发材料要按照防灾科技学院要求存档，具体要求如表 3 所示。

表 3 存档要求

| 存档材料    | 中标方存档 | 平台存档    | 防灾科技学院存档                            |
|---------|-------|---------|-------------------------------------|
| 材料组织与索引 |       | 音视频目录索引 | - 开发材料存档文件夹。<br>上传资源时使用的课程资源文件名称对照表 |
| 课程图片    |       |         | 未经编辑的原始文件，以及 PSD、AI 等源文件            |
| 课程文字    |       |         | 转换为 PDF 格式前的 word 文件                |

|         |                              |   |  |
|---------|------------------------------|---|--|
| 音视频     | 原始录制文件与制作相关素材                | 发布版文件（字幕、logo）<br>完成版文件（不含角标、<br>唱词字幕）；<br>音视频中所涉及的文档、<br>插图、动画、截屏、录音、<br>PPT、课件等独立元素 | 符合《精品在线开放课程建设标准》，由发布版文件生成并在课程中发布的全部音视频文件 |
| 存档方法及备注 | 在课程审定完结后，中标方负责保留2年，期间不得外传和使用 | 见具体平台课程存档要求   |  |

所有制作完成的在线开放课程均需满足我院运营的在线学习平台的技术和功能要求，制作团队需免费支持所做课程在平台的上传，编辑，学习，测试等服务。

## 七、业务培训要求

中标人要参加由防灾科技学院相关业务部门组织的与课程建设相关的业务培训。培训目的是使课程建设人员对我校在线教育服务平台的理念、平台的运行机制及课程存档要求有清晰的了解，并发挥中标人的行业资源优势和我校共建高质量的课程。培训内容包括在线教育服务平台的使用、课程建设流程、精品开放课程技术规范、课程质量标准等内容。

具体日程、培训名额、培训时间、培训地点、培训内容等事宜由防灾科技学院和中标人协商确定。

中标人应强化学校教师、学生对开放课程摄制、制作、运营方面的参与力度。允许经校方认可的教师、学生团队直接参与课程的拍摄、制作环节，为学生提供实习、实践岗位，并积极探索创新校企合作的方式。对学生的拍摄计划，行为，提供技术支持及指导。由学生团队对课程开发、拍摄、制作等方面的创新创业项目，中标人应能够提供包括但不限于资金、设备、技术、指导人员等方面的支持。

在合约期内，中标人应向学校指定的教师、学生团队每学期进行不少于3次的项目培训。使参与在线课程摄制的教师、学生团队能尽可能熟悉摄制方式、环节、流程、运营等方面的工作。

## 八、项目管理要求

中标人在执行项目期间，需要做好如下的管理机制。

1. 从合同签订之日起，实行周报制度。由中标人的项目经理每周发送项目周报。
2. 中标人的项目经理需及时响应采购人针对项目提出的问题交流。
3. 中标人的项目经理发现问题，应主动与采购人及时沟通，确保项目正常运行。
4. 项目执行期间，中标人需满足建设及质量要求。

## 九、项目验收要求

1. 验收总体目标要求与阶段目标

以课程为中心进行课程建设，探索课程的教学设计和媒体呈现形式，落实学习目标、学习活动、学习评价、学习资源的设计与开发，确保课程建设的质量。

阶段性目标：

第一阶段：成立课程项目组及签署相关协议，拟定课程的整体设计方案，聘请行业及学科专家、用户进行方案论证，并修改和完善课程整体方案，包括视频资源、课程框架结构及相应知识点。在此基础上建设课程资源。

第二阶段：根据课程教学设计方案，建设课程产品样张和接受样张评审，根据专家意见修订课程，根据用户反馈完善课程的设计。

第三阶段：按照审定后的样张质量，继续拟定课程的详细设计方案，并根据详细设计方案，完成部分课程产品。接受课程评审，根据评审意见对课程进行最后完善。完善后课程产品上线。

第四阶段：部分课程内容上线后，根据用户的反馈情况及用户行为数据，对已上线的课程内容进行迭代式更新。同时完善后续课程的设计，制作后续课程内容。

第五阶段：完成课程在学堂在线河北省高校 MOOC 平台（河北工业大学 <http://hebei.xuetangx.com>）或爱课程平台（高等教育出版社 <http://www.icourses.cn>）或超星泛雅平台（北京超星尔雅教育科技有限公司 <http://fanya.chaoxing.com>）平台的上线工作。

第六阶段：课程项目验收。

## 2. 成果交付阶段

第一阶段：2018 年 5 月交付课程的整体设计方案，并建设课程资源。

第二阶段：2018 年 6 月交付课程产品样张。

第三阶段：2018 年 10 月交付课程产品部分资料。每门课程需完成至少前两章的课程视频、题库及其他资料的制作。课程同时上线，每门课程上线至少前两章内容。

第四阶段：2018 年 11 月根据用户反馈情况及用户行为数据对已上线的课程内容进行迭代式更新。同时根据用户的反馈情况和用户行为数据完成后续课程的设计及制作工作。2 门省级精品在线开放课程的全部内容需在 12 月前完成上线。

第五阶段：2018 年 12 月完成课程的项目验收工作。

## 3. 最终验收

2018 年 12 月，我校将按照整体项目建设要求组织整体项目最终验收。

## 十、版权要求

本项目所有相关资料（包括脚本、录像等原始素材以及后期完成制作的成品课程）的著作权全部归防灾科技学院所有。未经允许，任何人与单位不得擅自使用相关资料，若违反，将按照相关规

定追究法律责任。

## 十一、其他要求

### 1. 维保要求

中标人要为我校验收的课程提供三年的免费维保，维保期间中标人要根据课程上线后收集到的各方反馈意见，按我校要求对课程内容进行修订。如我校有需求，中标人需与我校有关部门合作，负责完成平台内的课程迁移、升级工作。

### 2. 质量保证和售后服务要求

要提供三年免费升级和免费服务，在课程上线前和上线后发现的一般问题，中标人要 12 小时响应，24 小时解决问题。

3. 课程建设期间，中标人未经我校允许，不得更换项目经理和项目组关键成员。

4. 谈判供应商应根据本项目上述需求制定详细的服务响应方案。应提供相应的响应材料，如工作和服务方案、课程开发团队名单、设备和技术条件、其他相关资质和工作经验证明等。

5. 中标人未经书面许可，不得复制或向第三方公开本项目的课程资源。谈判供应商对方案及工作中涉及的敏感数据和报告等资料负有保密的责任。

6. 中标人提供给我校的所有资料性文档，我校拥有其全部权利，包括知识产权、所有权、使用权和修改权。

## 十二、谈判供应商需提供的资料

1. 谈判供应商需要针对采购人的课程要求进行应答，提供详细和完备的技术方案书。

2. 谈判供应商需提供一套共 3 部的课程样片。

3. 谈判供应商如果有，须提供由自己独立制作完成，并在 Coursera、Edx、Udacity、学堂在线、泛雅课程共享中心、智慧树在线教育平台、中国大学 MOOC、网易云课堂等上线的课程链接网址。

4. 技术方案书需要提供针对本技术规范书提出的各种需求和要求进行详细描述，要求点对点应答及详细描述。

5. 技术方案书需要提供项目管理方案的详细说明，包括人员、计划、项目管理机制等内容。

6. 技术方案书需要提供售后服务及故障处理机制的说明。

7. 技术方案书需要提供近 3 年以来同类应用案例，包括合同复印件。

8. 谈判供应商应保证提供的技术方案书与其提供的产品相一致。

9. 谈判供应商如果能够提供未在技术规格书中列出的其他服务项目，应在投标文件中明确列出。

**第四章 附件**  
**(谈判响应文件格式)**

附件一：

报价函

致：防灾科技学院

在审阅了\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_谈判文件（项目编号：\_\_\_\_\_），我方下述签字人将按照**谈判文件**的规定提供总价为\_\_\_\_\_（用文字和数字表示的总价）的服务，其中由小型和微型企业提供服务的价格为\_\_\_\_\_（用文字和数字表示），占总价的\_\_\_\_%。并作出如下承诺：

- 1、如果我们被确定为成交供应商，我们将按照谈判后双方确认的合同条款的要求执行。
- 2、我方保证忠实地执行买、卖双方所签的合同，并承担合同规定的责任和义务。
- 3、我方愿意向贵方提供任何与此报价有关的数据、情况和技术资料。
- 4、我方提交的响应文件及报价自提交日期起\_\_\_\_天有效，并对我方具有约束力。

5、在正式合同准备好和签字前，本报价函及贵方的书面成交结果通知书将构成约束我们双方的合同内容。

出具日期：\_\_\_\_\_

授权代表签字：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_

附件二：

参考报价表

项目编号：

价格单位：人民币元

| 序号 | 分项名称 | 单价 | 总价 | 备注 |
|----|------|----|----|----|
|    |      |    |    |    |
|    |      |    |    |    |
|    |      |    |    |    |
|    |      |    |    |    |
|    |      |    |    |    |
|    |      |    |    |    |
|    |      |    |    |    |
|    |      |    |    |    |
|    |      |    |    |    |
|    |      |    |    |    |

说明：1、参考报价可以是市场价格，也可以是谈判供应商认为合适的价格。

2、参考报价不作为评审的依据。

出具日期：\_\_\_\_\_

授权代表签字：\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_



附件三：

资格证明文件

(一) 法定代表人授权书

防灾科技学院：

\_\_\_\_\_（谈判供应商全称） 法定代表人\_\_\_\_\_（姓名） 授权\_\_\_\_\_姓名\_\_\_\_\_为全权代表，参加贵公司组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）谈判报价活动，全权处理谈判活动中的一切事宜。

法定代表人签字或签章：

单位全称(公章)：

日 期：

附：

授权代表姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

Email 地址：

(二) 谈判供应商情况表

谈判供应商:(公章)

填表日期:

|                      |       |      |           |      |      |
|----------------------|-------|------|-----------|------|------|
| 单位名称                 |       |      |           |      |      |
| 详细地址                 |       |      |           |      |      |
| 主管部门                 |       | 法人代表 |           | 职务   |      |
| 经济类型                 |       | 授权代表 |           | 职务   |      |
| 邮政编码                 |       | 电话   |           | 传真   |      |
| 单位简历<br>及机构          |       |      |           |      |      |
| 单位主营范围<br>及优势和<br>特长 |       |      |           |      |      |
| 企业财务状况               |       | 收入总额 | 利润总额      | 税后利润 | 负债总额 |
|                      | 2015年 |      |           |      |      |
|                      | 2016年 |      |           |      |      |
|                      | 2017年 |      |           |      |      |
| 业绩情况                 | 项目名称  |      | 上年销售值(万元) |      |      |
|                      |       |      |           |      |      |
|                      |       |      |           |      |      |
|                      |       |      |           |      |      |

(三) 营业执照(副本复印件,加盖公章)或事业单位法人证书(副本复印件,加盖公章)或自然人身份证明(身份证复印件)

(四) 近期谈判供应商缴纳企业所得税或增值税的证明(缴纳发票复印件,加盖公章)或事业单位近期纳税证明(缴纳发票复印件,加盖公章)或自然人缴纳个人所得税证明

(五) 近期谈判供应商为职工缴纳社会保险的证明(包括基本养老保险费、基本医疗保险费、失业保险费等缴纳发票复印件,加盖公章。依法不需要缴纳社保的供应商应提供不需缴纳的声明原件,格式自定)

(六) 开户银行为本项目出具的资信证明(原件)或上年度由会计师事务所出具的财务审计报告(复印件,加盖公章)

(七) 谈判供应商参加政府采购活动近三年内无违法记录的说明(格式自定,原件)

(八) 谈判供应商企业类型声明函、制造商企业类型声明函(原件,符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)价格扣减条件的谈判供应商须提交)

### 谈判供应商企业类型声明函（格式）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：大型、中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：大型、中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动（以下形式选择填写）：

(1)  本公司直接提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务。

(2)  本公司为代理商，提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。（后附制造商企业类型声明函）

(3)  本公司为联合体一方，提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务。

我公司提供协议合同金额占到共同谈判协议合同总金额的比例为\_\_\_\_\_。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

### 制造商企业类型声明函（格式）

本公司作为\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目的设备制造商，参加政府采购活动。根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，作出如下声明：

本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业，提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**(九) 其他必要的内容**

- 1、投标人认为可以证明其工作和项目能力的其他资质文件

**附件四：采购需求响应方案**

附件五：

最后报价表（最后报价时提交）

|         |  |      |        |
|---------|--|------|--------|
| 项目名称    |  |      |        |
| 项目编号    |  |      |        |
| 谈判日期    |  | 谈判地点 | 防灾科技学院 |
| 公司名称    |  |      |        |
| 首次报价    |  |      |        |
| 最后报价    |  |      |        |
| 我公司承诺：  |  |      |        |
| 授权代表签字： |  |      |        |